

# 弋阳县社会保险管理中心 2022 年度决算

## 目 录



### 第一部分 社会保险管理中心概况

- 一、单位主要职责
- 二、单位基本情况

### 第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

### 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明

- 三、财政拨款支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出情况说明
- 七、政府采购支出情况说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

### **第一部分 社会保险管理中心概况**

#### **一、单位主要职能**

(一)贯彻执行有关社会保险方面的法律、法规和政策，提出完善社会保险政策措施的意见建议。

(二)负责全县参保单位、个人业务咨询，参保登记、缴费核定，养老保险关系接续、转移；承担全县城镇企业职工养老、机关事业单位养老、城乡居民养老、职业年金、工伤待遇计算等社会保险业务的经办工作。

(三)承办各项社会保险资金的具体运行、统计、会计核算

工作，依法开展社保登记、缴费核定、档案建立、基金预决算草案编制和社会化服务等工作。

(四)承担县社会保险各项业务信息系统的维护工作，负责起草有关经办业务的操作办法或规定。

(五)指导各乡镇(街道)相关业务工作。

(六)完成县人力资源和社会保障局交办的其他任务。

## 二、单位基本情况

弋阳县社会保险管理中心设下列内设机构

(一)**综合股**。承办中心领导政务活动事宜；负责中心领导交办事项和会议决定事项的督办；负责中心日常行政事务工作；负责拟定中心年度工作计划、工作总结等综合性文稿；组织拟定各项规章制度并负责督查；负责中心重要会议的组织工作；负责组织办理人大政协建议提案工作；负责中心各股室的协调工作；负责调研、新闻宣传工作；负责文秘、档案管理、党务、人事、综治、节能、精神文明、绩效、内部审计等工作；负责接待联络、安全保卫、后勤保障及固定资产管理工作。

(二)**企业养老保险股**。负责全县用人单位及职工养老保险参保登记、养老保险费的结算、待遇核算工作；负责城镇企业职工养老保险关系接续、转移工作；负责基本养老保险个人帐户的建立、公布、管理；负责城镇企业职工养老保险助保贷款业务的

经办工作。

**(三) 基金财务股。**负责社会保险基金会计核算和财务管理的规范工作;负责社会保险基金缺口预测,提供基金运营中长期承受能力的评估和监测数据;负责全县工伤保险基金、调剂金的归集和拨付工作;负责全县养老保险基金的拨付和转移初核工作;负责本中心的经费管理和核算工作。

**(四) 稽核风控股。**负责全县社会保险稽核业务工作;负责全县各项经办业务的日常风险防控核查;负责内部审计;负责接待和处理投诉举报;负责社会保险诚信体系建设相关工作;负责对参保对象的参保信息、基金征缴(移交税务前)、待遇发放等情况进行稽核;负责对社保领域欺诈骗保和冒领社保基金的行为进行核查和处理。

**(五) 信息数据股。**负责业务数据的运维、系统数据比对、系统安全与维护、统计精算等工作。

**(六) 社会化管理服务股。**负责全县城镇企业职工养老保险、机关事业单位养老保险、城乡居民养老保险、工伤保险待遇发放负责全县城镇企业职工养老保险、机关事业单位养老保险、城乡居民养老保险退休人员待遇调整和待遇领取资格认证;负责办理退休人员死亡后丧葬、抚恤费发放工作;负责军退人员、返城未安置知青生活补贴代发工作;负责退休人员社会化管理

服务工作。

**(七) 工伤股。**负责全县用人单位工伤保险参保登记、费率核定、费用结算、待遇核准等工作。

**(八) 机关事业单位养老保险和职业年金股。**负责全县机关事业单位及工作人员养老保险费、职业年金的结算及待遇计算、核准、审批;负责机关事业单位养老保险、职业年金关系转移及职业年金补记工作;负责基本养老保险个人账户的建立、公布、管理等工作。

**(九) 城乡居民养老保险股。**负责对各乡镇(街道)城乡居保养老保险运营管理进行监督,负责拟定城乡居保工作计划;负责全县城乡居保参保登记、参保信息变更;负责城乡居民养老保险待遇核定、死亡退保及注销;负责全县重残、低保、特困、返贫致贫人员的保费代缴资格审查,系统录入、保费代缴;负责填报业务特定统计报表;负责被征地农民、退捕渔民办理城乡居保资格的审查,保费录入;负责老农保的相关工作;负责城乡居民参保关系转移接续。

本单位 2022 年年末实有人数 36 人,其中在职人员 30 人,退休人员 6 人(不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员)。

## 第二部分 2022 年度单位决算表

收入支出决算总表					
编制单位：弋阳县社会保险管理中心		2022年度		公开01表 金额单位：万元	
收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	578.91	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	28.09	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	578.91
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	28.09
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	607.00	本年支出合计	58	607.00
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	<b>31</b>	<b>607.00</b>	<b>总计</b>	<b>62</b>	<b>607.00</b>

注：1. 本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本表报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

### 收入决算表

编制单位：弋阳县社会保险管理中心		2022年度						公开03表
项 目		金额单位：万元						
支出功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	607.00	607.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	578.91	578.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	469.72	469.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	469.72	469.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.55	15.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.59	5.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	88.05	88.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	88.05	88.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	28.09	28.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	28.09	28.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	28.09	28.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

### 支出决算表

编制单位：弋阳县社会保险管理中心		2022年度					公开03表
项 目		金额单位：万元					
支出功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	607.00	490.86	116.14	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	578.91	490.86	88.05	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	469.72	469.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	469.72	469.72	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.55	15.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.59	5.59	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	88.05	0.00	88.05	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	88.05	0.00	88.05	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	28.09	0.00	28.09	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	28.09	0.00	28.09	0.00	0.00	0.00
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	28.09	0.00	28.09	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。



### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：弋阳县社会保险管理中心		2022年度		公开04表 金额单位：万元				
收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次	1		栏 次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	578.91	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	28.09	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	578.91	578.91	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	28.09	0.00	0.00	28.09
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>607.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>607.00</b>	<b>578.91</b>	<b>0.00</b>	<b>28.09</b>
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>607.00</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>607.00</b>	<b>578.91</b>	<b>0.00</b>	<b>28.09</b>

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：弋阳县社会保险管理中心		2022年度		公开05表 金额单位：万元	
项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	
支出功能分类科目编码	科目名称				
类	款	项	1	2	3
			栏次 合计		
			578.91	490.86	88.05
208			社会保障和就业支出	490.86	88.05
20801			人力资源和社会保障管理事务	469.72	0.00
2080109			社会保险经办机构	469.72	0.00
20805			行政事业单位养老支出	21.14	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.55	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	5.59	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	88.05	88.05
2089999			其他社会保障和就业支出	88.05	88.05

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。







## 财政拨款“三公”经费支出决算表

编制单位：弋阳县社会保险管理中心		2022年度		公开09表 金额单位：万元
项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	9.80	7.92	7.92
1.因公出国（境）费	2	0.00	0.00	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	3.30	2.21	2.21
（1）公务用车购置费	4	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	3.30	2.21	2.21
3.公务接待费	6	6.50	5.71	5.71
（1）国内接待费	7	-----	-----	5.71
其中：外事接待费	8	-----	-----	0.00
（2）国（境）外接待费	9	-----	-----	0.00
二、相关统计数	10	-----	-----	-----
1.因公出国（境）团组数（个）	11	-----	-----	0
2.因公出国（境）人次（人）	12	-----	-----	0
3.公务用车购置数（辆）	13	-----	-----	0
4.公务用车保有量（辆）	14	-----	-----	1
5.国内公务接待批次（个）	15	-----	-----	73
其中：外事接待批次（个）	16	-----	-----	0
6.国内公务接待人次（人）	17	-----	-----	612
其中：外事接待人次（人）	18	-----	-----	0
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	-----	-----	0
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	-----	-----	0

注：本表反映部门（单位）本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。年初预算数指年初“三公”经费部门预算数（省级单位含上年结转数）；全年预算数指按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数反映当年预算安排的实际支出数（省级单位含上年结转资金安排的支出数）。

国有资产占用情况表		
编制单位：弋阳县社会保险管理中心	2022年度	公开10表 单位：台、辆、套
项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	1
1. 副部(省)级及以上领导用车	2	0
2. 主要领导干部用车	3	0
3. 机要通信用车	4	0
4. 应急保障用车	5	0
5. 执法执勤用车	6	1
6. 特种专业技术用车	7	0
7. 离退休干部用车	8	0
8. 其他用车	9	0
二、单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	10	0
注：本表反映截止2022年12月31日，部门(单位)占用的国有资产情况。		
说明：当此表数据为空时，即本部门(单位)无相关资产。		
- %d -		

### 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

#### 一、收入决算情况说明

本单位 2022 年度收入总计 607 万元，其中年初结转和结余 0 万元，较 2021 年减少 90.18 万元，下降 12.93 %；本年收入合计 607 万元，较 2021 年减少 90.18 万元，下降 12.93 %，主要原因是：落实过紧日子要求，厉行节约。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入 607 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0 %；经营收入 0 万元，占 0 %；其

他收入 0 万元，占 0 %。

## 二、支出决算情况说明

本单位 2022 年度支出总计 607 万元，其中本年支出合计 607 万元，较 2021 年减少 90.18 万元，下降 12.93 %，主要原因是：落实过紧日子要求，厉行节约；年末结转和结余 0 万元，与 2021 年年末结转和结余持平。

本年支出的具体构成为：基本支出 490.86 万元，占 80.86 %；项目支出 116.14 万元，占 19.14 %；经营支出 0 万元，占 0 %；其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出） 0 万元，占 0 %。

## 三、财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度财政拨款本年支出年初预算数为 2777.68 万元，决算数为 607 万元，完成年初预算的 21.85 %。其中：

（一）社会保障和就业支出年初预算数为 2777.68 万元，决算数为 578.91 万元，完成年初预算的 20.84 %，主要原因是：年初预算 2082602 科目金额由财政代为填列。

（二）国有资本经营预算支出年初预算数为 0 万元，决算数为 28.09 万元，完成年初预算的 0 %，主要原因是：增加了国有企业退休人员社会化管理补助资金。

（按财决 01\_1 表支出功能类级科目分别说明）

#### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本单位 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 490.86 万元，其中：

（一）工资福利支出 414.88 万元，较 2021 年增加 105.93 万元，增长 34.28%，主要原因是：机关事业单位改革，合并了原城乡居民社会养老保险管理局，人员增加，所以工资福利支出增大。

（二）商品和服务支出 75.2 万元，较 2021 年增加 0.7 万元，增长 0.94%，主要原因是：合并了单位，导致支出有所增长。

（三）对个人和家庭补助支出 0 万元，较 2021 年无变化。

（四）资本性支出 0.78 万元，较 2021 年减少 0.13 万元，下降 14.28%，主要原因是：节约开支。

#### 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本单位 2022 年度财政拨款“三公”经费支出**全年预算数**为 9.8 万元，决算数为 7.92 万元，完成**全年预算**的 80.82%，决算数较 2021 年增加 0.5 万元，增长 6.73%，其中：

（一）因公出国（境）支出**全年预算数**为 0 万元，决算数为 0 万元，完成**全年预算**的 0%，决算数较 2021 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是无。决算数较**全**



**年预算数**增加（减少）的主要原因是：无。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要为：无。

（二）公务接待费支出**全年预算数**为 6.5 万元，决算数为 5.71 万元，完成**全年预算**的 87.84%，决算数较 2021 年减少 1.71 万元，下降 23.04%，主要原因是严格遵守政策要求，控制费用支出。决算数较**全年预算数**减少的主要原因是：严格遵守政策要求，控制费用支出。全年国内公务接待 73 批，累计接待 612 人次，其中外事接待 0 批，累计接待 0 人次，主要为：无。

（三）公务用车购置及运行维护费支出 2.21 万元，其中公务用车购置**全年预算数**为 0 万元，决算数为 0 万元，完成**全年预算**的 0%，决算数较 2021 年增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0%，主要原因是无，全年购置公务用车 0 辆。决算数较**全年预算数**增加（减少）的主要原因是：无；公务用车运行维护费支出**全年预算数**为 3.3 万元，决算数为 2.21 万元，完成**全年预算**的 66.96%，决算数较 2021 年增加 2.21 万元，增长 100%，主要原因是 2022 年度新增车辆，随合并单位保留下来的车辆，年末公务用车保有 1 辆。决算数较**全年预算数**减少的主要原因是：严格遵守政策要求，控制费用支出。

## 六、机关运行经费支出情况说明

本单位不是行政单位或参照公务员法管理事业单位，故无

机关运行经费支出

## 七、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 0.78 万元，其中：政府采购货物支出 0.78 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %，其中：授予小微企业合同金额 0.78 万元，占**授予中小企业合同金额**的 100 %；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100 %，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0 %，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0 %。

## 八、国有资产占用情况说明

截止 2022 年 12 月 31 日，本单位国有资产占用情况见公开 10 表《国有资产占用情况表》。其中车辆中的其他用车主要是工作宣传而保留的车辆。

## 九、预算绩效评价情况说明

(一) 绩效**评价**工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我单位组织对纳入 2022 年度部门预算范围的二级项目 3 个全面开展绩效自评，共涉及资金 116.14 万元，占项目支出总额的 100 %。

(二) 单位决算中项目绩效自评结果。

将2022年度《项目支出绩效自评表》（所有自评项目）进行公开。

## 第四部分 名词解释

### （一）收入科目

1、财政拨款：指县级财政当年拨付的资金。

2、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4、其他收入：指除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

5、附属单位上缴收入：反映事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。包括附属的事业单位上缴的收入和附属的企业上缴的利润等。

6、上级补助收入：反映事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

7、上年结转和结余：填列2018年结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

### （二）支出科目

1、工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期

聘用人员的各类劳动报酬以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

2、商品和服务支出：反映单位购买商品和服务支出，不包括用于购置固定资产等资本性支出。

3、对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

4、资本性支出：反映用于购置固定资产核算范围的为办公家具和办公设备支出。

“三公”经费支出：指用**财政拨款**安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费支出：指用**财政拨款**安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

